

Приложение № 1  
к Постановлению Администрации  
Таштагольского муниципального района  
от 26.03.2019г. № 386-п

Приложение № 1  
к Постановлению Администрации  
Таштагольского муниципального района  
от 23.12.2014г. № 1117-п

## У С Т А В

**МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ  
«УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЯ ЖИЛИЖНОГО КОМПЛЕКСА»  
ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАОНА**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Управление развития жилищного комплекса» Таштагольского муниципального района (далее по тексту – Предприятие) создано на основании Постановления Главы Таштагольского муниципального района № 1117-п от 23.12.2014 года «О создании управления муниципального унитарного предприятия «Управление развития жилищного комплекса» Таштагольского муниципального района».

1.2. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: Муниципальное унитарное предприятие «Управление развития жилищного комплекса» Таштагольского муниципального района.

Сокращенное фирменное наименование Предприятия на русском языке: МУП «УР ЖК» Таштагольского муниципального района.

1.3. Собственником имущества (Учредителем) Предприятия является муниципальное образование - Таштагольский муниципальный район в лице администрации Таштагольского муниципального района (далее – Учредитель).

1.4. Место нахождения Предприятия и юридический адрес: Россия, Кемеровская область, город Таштагол.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней Учредителем. Предприятие является унитарным предприятием, основанном на праве хозяйственного ведения - муниципальным предприятием.

1.6. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.7. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс.

1.8. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия, штампы и бланки со своим фирменным наименованием.

1.9. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

Предприятие считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.10. Предприятие, по согласованию с Учредителем, может создавать филиалы и открывать представительства.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Учредителя.

1.11. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

1.12. Предприятие создается без ограничения срока, если иное не установлено его Уставом.

1.13. Учредительным документом Предприятия является настоящий Устав.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

2.1. Целью деятельности Предприятия является решение социальных задач, повышение эффективности и надежности функционирования систем жизнеобеспечения района, создания благоприятных условий для привлечения инвестиций на реконструкцию, модернизацию объектов инженерной инфраструктуры городского и районного жилищно-коммунального хозяйства, оказание сервисных и иных платных услуг, направленных на удовлетворение потребностей населения, юридических лиц, иных потребителей, и получение прибыли.

2.2. Для достижения целей Предприятие осуществляется в установленном законом порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования;
- управление проектами строительства;
- реализация проектов по реконструкции и модернизации систем жизнеобеспечения города и района;
- выполнение функций строительного контроля, предоставление технических консультаций в этой области;
- выполнение функций заказчика-застройщика по проектным, строительным, реконструкционным работам, финансируемых из федерального, областного и муниципального бюджетов, иных источников финансирования;
- иные виды деятельности в отраслях, не запрещенных действующим законодательством и не противоречащим основным видам деятельности Предприятия;
- организация и обеспечение технического контроля в строительстве, капитальном и текущем ремонте социальных объектов, объектом жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и линейных объектов, дорог и жилья;
- разработка предложений по основным направлениям муниципальной политики в сфере жилищно-коммунального комплекса города и района и прогнозирование его развития;
- предоставление посреднических услуг и консультаций за вознаграждение или на договорной основе по аренде жилого и нежилого недвижимого имущества, а также при купле-продаже жилого и нежилого недвижимого имущества;
- управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
- обеспечение в пределах компетенции защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

### 3. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНОЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ.

3.1. В целях обеспечения уставной деятельности Учредитель наделяет Предприятие соответствующим уставным фондом в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

3.2. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного Учредителем на праве хозяйственного ведения;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных, не противоречащих законодательству источников.

3.3. Право на имущество, закрепленное Учредителем за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

3.4. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

Предприятие не вправе продавать недвижимое имущество, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или товариществ или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, без согласия Учредителя.

Предприятие не вправе совершать крупные сделки без согласия Учредителя.

Предприятие распоряжается принадлежащим ему имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств.

Предприятие несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности. Контроль деятельности Предприятия в этой части осуществляется Учредителем.

3.5. Полномочия собственника имущества, закрепленного Учредителем за Предприятием, осуществляют соответствующие органы

местного самоуправления в рамках их компетенции и в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

3.6. Прибыль Предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, заработной платы работникам предприятия, других обязательных платежей и перечислений, в том числе в местный бюджет за пользования муниципальным имуществом, поступает в распоряжение Предприятия и используется самостоятельно.

3.7. Часть остающейся в распоряжении Предприятия чистой прибыли используется Предприятием в следующем порядке на:

- внедрение, освоение новых технологий, осуществление мероприятий по охране труда;
- создание резервного и иных фондов;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных средств; рекламу работ и услуг Предприятия;
- обучение и повышение квалификации работников Предприятия и прочие цели;
- материальное стимулирование работников с учетом положение коллективного договора, его изменений и дополнений;
- благотворительность.

3.8. Для покрытия убытков Предприятие создает резервный фонд, который не может быть использован для других целей.

Резервный фонд предприятия формируется путем обязательных ежегодных отчислений в размере 5 (пять) процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством и правовыми актами местного самоуправления, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом.

Резервный фонд предназначен исключительно для покрытия убытков, в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

3.9. Предприятие отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами, при недостаточности у Предприятия указанных денежных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель.

3.10. Предприятие вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

3.11. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Предприятия, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

3.12. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме: кредитов по договорам с кредитными организациями; бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств.

3.13. Финансовый год Предприятия совпадает с календарным годом.

3.14. Предприятие размещает денежные средства как в учреждениях банка, так и в кассе. Производит расчеты по своим обязательствам в безналичном порядке через учреждения банка и наличным расчетом через кассу.

3.15. Предприятие после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей перечисляет в местный бюджет часть прибыли от использования имущества Предприятия в соответствии с Постановлением администрации Таштагольского муниципального района от 07.10.2013г. № 55-п «О порядке перечисления в бюджет Таштагольского муниципального района части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей» в размере 10 процентов.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ.

4.1. Учредитель вправе:

4.1.1. Принимать решение о создании Предприятия.

4.1.2. Определять цели, предмет, виды деятельности Предприятия.

4.1.3. Определять порядок составления, утверждения и становления показательных планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

4.1.4. Утверждать Устав предприятия, вносить в него изменения.

4.1.5. Принимать решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством.

4.1.6. Формировать уставной фонд Предприятия.

4.1.7. Назначать на должность директора Предприятия, заключать с ним, изменять и прекращать трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

4.1.8. Согласовывать прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

4.1.9. Утверждать бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.

4.1.10. Давать согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок.

4.1.11. Осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества.

4.1.12. Давать согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 14.11.2002г. № 161-ФЗ « О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на совершение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок.

4.1.13. Принимать решение о проведении аудиторских проверок, утверждать аудитора и определять размер оплаты его услуг.

4.2. Предприятие возглавляет директор, который является единоличным исполнительным органом Предприятия.

Права и обязанности директора Предприятия, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором. Изменение и прекращение трудового договора с директором осуществляются в порядке, установленном трудовым законодательством и иными, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами.

Директор Предприятия подотчетен Учредителю.

4.3. Директор Предприятия:

- действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
- утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, утверждает должностные инструкции работников;
- издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством;
- обеспечивает планирование и осуществление хозяйственной деятельности, организует учет и отчетность, несет ответственность за результаты деятельности Предприятия;
- осуществляет иную исполнительно-распорядительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем Предприятия.

4.5. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

4.6. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

## 5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ.

5.1. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются Учредителем Предприятия.

5.2. Предприятие ежеквартально представляет Учредителю бухгалтерские отчеты.

5.3. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности производится в соответствии с действующим законодательством.

5.3.1. Проверка контрольно-ревизионным сектором Таштагольского районного Совета народных депутатов финансово-хозяйственной деятельности Предприятия не чаще двух раз в течение финансового года.

5.4. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## 6. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

6.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- решения Учредителя Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения Учредителя Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя Предприятия и директора Предприятия.

6.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 6.1. Устава, по месту нахождения его директора или в ином определенном Уставом Предприятия месте.

6.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 6.1. Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ.

7.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными федеральными законами.

7.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя или по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.4. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

7.5. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами.

Прошнуровано 11 листов

Пронумеровано 11 листов

