

ПРОТОКОЛ № 12

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Кемеровская обл., Таштагольский р-он, пгт. Шерегеш, ул. Юбилейная, дом № 11

пгт. Шерегеш

«02» июня 2019 г.

Собрание проведено по инициативе Тихонова Марьяна Александровна
Зарегистрированного по адресу: Кемеровская обл., Таштагольский р-он, пгт. Шерегеш,
ул. Юбилейная, дом № 11, квартира № 36.
Документ, подтверждающий право
Свидетельство о гос. регистрации № 42-42/012-42/142/002/2016-288/3 от 26.06.2016

Форма проведения собрания: очно-заочная
Место проведения собрания: пгт. Шерегеш, ул. Юбилейная, дом № 11

Дата начала и окончания голосования:
с 23 мая 2019 г. по 02 июня 2019 г.

Место и дата подсчета голосов:
пгт. Шерегеш, улица Юбилейная, дом № 11, квартира № 5
« 02 » июня 20 19 г.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 4110,5 м²,
в том числе жилых помещений 4110,5 м².

Общее количество голосов собственников помещений многоквартирного дома 100 %.

Передано решений собственников помещений в письменной форме 118 шт.,
общая площадь которых составляет 3014,5 м², данные собственники обладают в совокупности
73,3 % голосов от общей площади многоквартирного дома.

Кворум имеется. Общее собрание признано правомочным.

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:

«Список прилагается, приложение № 1».

ПРИГЛАШЕННЫЕ:

«Отсутствуют».

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Принятие решения о выборе председателя и секретаря собрания, наделение их правом подсчета голосов (полномочиями счетной комиссии), правом составления протокола общего собрания в соответствии с действующим законодательством РФ и его подписанием.

2. Принятие решения об избрании и утверждении кандидатур членов Совета многоквартирного дома (далее МКД) из числа следующих собственников:

1. Похваленная Л.В., кв. № 1 – член совета МКД;
2. Таранец М.Е., кв. № 23 – член совета МКД;
3. Ворошилова А.С., кв. № 28 – член совета МКД;
4. Резников Н.Н., кв. № 32 – член совета МКД;
5. Тихонова М.А., кв. № 38 – член совета МКД;
6. Селезнева В.М., кв. № 48 – член совета МКД;
7. Клауштрайх К.В., кв. № 57 – член совета МКД;
8. Лупп О.В., кв. № 75 – член совета МКД.

Принятие решения об установлении срока действия полномочий Совета МКД до переизбрания общим собранием собственников помещений МКД. Об утверждении прав Совета МКД и наделение Совета МКД следующими правами:

- обеспечивать выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
- выносить на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета многоквартирного дома, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему Кодексу;

- представлять собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;

- представлять собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании. В случае избрания в МКД комиссии по оценке проектов договоров указанное заключение представляется советом данного дома совместно с такой комиссией;

Председатель



(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь



(подпись)

(Ф.И.О.)

- осуществлять контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;

- представлять на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе;

- осуществлять принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД в случае принятия соответствующего решения общим собранием собственников помещений в МКД в соответствии с пунктом 4.2 части 2 статьи 44 Жилищного кодекса.

3. Принятие решения об избрании Председателя Совета МКД в лице: Полулихова С.М., кв. № 5, об установлении срока действия полномочий председателя совета МКД до переизбрания общим собранием собственников помещений МКД. Об утверждении прав и обязанностей Председателя Совета МКД и об наделении Председателя Совета МКД следующими правами:

- до принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о заключении договора управления многоквартирным домом вправе вступать в переговоры относительно условий указанного договора и доводить до сведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме результаты переговоров;

- на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, заключать на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в данном доме, договор управления многоквартирным домом. По договору управления многоквартирным домом приобретают права и становятся обязанными все собственники помещений в многоквартирном доме, предоставившие председателю совета многоквартирного дома полномочия, удостоверенные такими доверенностями;

- на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, выступать в суде в качестве представителя собственников помещений в данном доме по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг;

Об возложении на Председателя Совета МКД следующих обязанностей:

- выступать с инициативой проведения ежегодного общего собрания собственников помещений МКД;

- осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам управления, подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества; - участвовать в осмотрах общего имущества дома; - сообщать ООО «Горизонт» об обнаруженных неисправностях общего имущества; - вести досудебную работу с лицами, не оплачивающими или несвоевременно оплачивающими жилищно-коммунальные услуги; выполнять поручения ООО «Горизонт» во взаимоотношениях с собственниками МКД.

4. Принятие решения о поручении ООО «Горизонт» проводить начисления по статье «услуги совета МКД», о заключении договора поручения в редакции, предложенной ООО «Горизонт», а так же о совершении всех необходимых действий по сбору и расчету перечисленных собственниками помещений денежных средств по статье «услуги совета МКД».

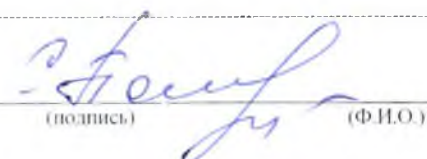
№ п/п	Пункты повестки дня	Результаты голосования (м2 или % от общего числа голосов)
	СЛУШАЛИ: Тихонову Марию Александровну., кв. 36	
	ПРЕДЛОЖЕНО: избрать председателем собрания – Полулихова Виктора Алексеевича, кв. № 5, секретарем собрания – Полулихову Светлану Мухтаровну, кв. № 5 и наделить правом подсчета голосов и результатов общего собрания, с правом составления протокола общего собрания в соответствии с действующим законодательством РФ и его подписанием.	
	ПОСТАНОВИЛИ:	
	Председателем собрания избран:	
1.	Полулихов Виктор Алексеевич, кв. № 5 (Свидетельство о гос. регистрации № 42-42-12/002/2013-325 от 14.02.2013)	За: 3014,5 м2 или 100%
	Секретарем собрания избран:	
	Полулихова Светлана Мухтаровна, кв. № 5 (Свидетельство о гос. регистрации № 42-42-12/002/2013-325 от 14.02.2013)	Против: 0 или 0 %
	и наделены правом подсчета голосов и результатов общего собрания, с правом составления протокола общего собрания в соответствии с действующим законодательством РФ и его подписанием	Воздержался: 0 или 0%
	Решение по первому вопросу повестки дня - принято	
	СЛУШАЛИ: Полулихова Виктора Алексеевича, кв. 5	

Председатель


(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь


(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать и утвердить кандидатуры членов Совета многоквартирного дома (далее МКД) из числа следующих собственников:

1. Похваленная Л.В., кв. № 1 – член совета МКД;
2. Таранец М.Е., кв. № 23 – член совета МКД;
3. Ворошилова А.С., кв. № 28 – член совета МКД;
4. Резников Н.И., кв. № 32 – член совета МКД;
5. Тихонова М.А., кв. № 38 – член совета МКД;
6. Селезнева В.М., кв. № 48 – член совета МКД;
7. Клаустрайх К.В., кв. № 57 – член совета МКД;
8. Лупп О.В., кв. № 75 – член совета МКД.

Принять решение об установлении срока действия полномочий Совета МКД до переизбрания общим собранием собственников помещений МКД. Об утверждении прав Совета МКД и наделить Совет МКД следующими правами:

- обеспечивать выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
- выносить на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета многоквартирного дома, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему Кодексу;
- представлять собственникам помещений в МКД предложения по вопросам планирования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
- представлять собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании. В случае избрания в МКД комиссии по оценке проектов договоров указанное заключение представляется советом данного дома совместно с такой комиссией;
- осуществлять контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
- представлять на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе;
- осуществлять принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД в случае принятия соответствующего решения общим собранием собственников помещений в МКД в соответствии с пунктом 4.2 части 2 статьи 44 Жилищного кодекса.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить состав членов Совета МКД

1. Похваленную Л.В., кв. № 1 – член совета МКД;
2. Таранец М.Е., кв. № 23 – член совета МКД;
3. Ворошилову А.С., кв. № 28 – член совета МКД;
4. Резникову Н.И., кв. № 32 – член совета МКД;
5. Тихонову М.А., кв. № 38 – член совета МКД;
6. Селезневу В.М., кв. № 48 – член совета МКД;
7. Клаустрайх К.В., кв. № 57 – член совета МКД;
8. Лупп О.В., кв. № 75 – член совета МКД.

Установить срок действия полномочий Совета МКД до переизбрания общим собранием собственников помещений МКД. Утвердить права Совета МКД, и наделить Совет МКД следующими правами:

- обеспечивать выполнение решений общего собрания собственников помещений в МКД;
- выносить на общее собрание собственников помещений в МКД в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в МКД, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета многоквартирного дома, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему Кодексу;
- представлять собственникам помещений в МКД предложения по вопросам плани-

За: 3014,5 м2 или 100%

Против: 0 или 0 %

Воздержался: 0 или 0%

Председатель

В. Коф
(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь

В. Коф
(подпись)

(подпись)

(Ф.И.О.)

рования управления МКД, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме:

- представлять собственникам помещений в МКД до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании. В случае избрания в МКД комиссии по оценке проектов договоров указанное заключение представляется советом данного дома совместно с такой комиссией;

- осуществлять контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества в МКД и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в МКД и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;

- представлять на утверждение годового общего собрания собственников помещений в МКД отчет о проделанной работе;

- осуществлять принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД в случае принятия соответствующего решения общим собранием собственников помещений в МКД в соответствии с пунктом 4.2 части 2 статьи 44 Жилищного кодекса.

Решение по второму вопросу повестки дня - принято

СЛУШАЛИ: *Полулихова Виктора Алексеевича*, кв. 5

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение об избрании Председателя Совета МКД в лице: Полулиховой С.М., кв. № 5, об установлении срока действия полномочий председателя совета МКД до переизбрания общим собранием собственников помещений МКД. Об утверждении прав и обязанностей Председателя Совета МКД и об наделении Председателя Совета МКД следующими правами:

- до принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о заключении договора управления многоквартирным домом вправе вступать в переговоры относительно условий указанного договора и доводить до сведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме результаты переговоров;

- на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, заключать на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в данном доме, договор управления многоквартирным домом. По договору управления многоквартирным домом приобретают права и становятся обязанными все собственники помещений в многоквартирном доме, предоставившие председателю совета многоквартирного дома полномочия, удостоверенные такими доверенностями;

3. - на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, выступать в суде в качестве представителя собственников помещений в данном доме по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг;

Об возложении на Председателя Совета МКД следующих обязанностей:

- выступать с инициативой проведения ежегодного общего собрания собственников помещений МКД;

- осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам управления, подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества; - участвовать в осмотрах общего имущества дома; - сообщать ООО «Горизонт» об обнаруженных неисправностях общего имущества; - вести досудебную работу с лицами, не оплачивающими или несвоевременно оплачивающими жилищно-коммунальные услуги; выполнять поручения ООО «Горизонт» во взаимоотношениях с собственниками МКД.

ПОСТАНОВИЛИ

Председатель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь

(подпись)

(Ф.И.О.)

Председателем Совета МКД избран - Полулихова С.М., кв. № 5, установлен срок действия полномочий председателя совета МКД до переизбрания общим собранием собственников помещений МКД. Утверждены права и обязанности Председателя Совета МКД. Председатель Совета МКД наделен следующими правами:

- до принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о заключении договора управления многоквартирным домом вправе вступать в переговоры относительно условий указанного договора и доводить до сведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме результаты переговоров;

- на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, заключать на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в данном доме, договор управления многоквартирным домом. По договору управления многоквартирным домом приобретают права и становятся обязанными все собственники помещений в многоквартирном доме, предоставившие председателю совета многоквартирного дома полномочия, удостоверенные такими доверенностями;

- на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, выступать в суде в качестве представителя собственников помещений в данном доме по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг;

Об возложении на Председателя Совета МКД следующих обязанностей:

- выступать с инициативой проведения ежегодного общего собрания собственников помещений МКД;

- осуществлять контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам управления, подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества; - участвовать в осмотрах общего имущества дома;

- сообщать ООО «Горизонт» об обнаруженных неисправностях общего имущества; - вести досудебную работу с лицами, не оплачивающими или несвоевременно оплачивающими жилищно-коммунальные услуги; выполнять поручения ООО «Горизонт» во взаимоотношениях с собственниками МКД.

За: 3014,5 м2 или 100%

Против: 0 или 0 %

Воздержался: 0 или 0%

Решение по третьему вопросу повестки дня - принято

СЛУШАЛИ: Полулихова Виктора Алексеевича, кв. 5

ПРЕДЛОЖЕНО:

Принять решение о поручении ООО «Горизонт» проводить начисления по статье «услуги совета МКД», о заключении договора поручения в редакции, предложенной ООО «Горизонт», а так же о совершении всех необходимых действий по сбору и расчету перечисленных собственниками помещений денежных средств по статье «услуги совета МКД»

4. ПОСТАНОВИЛИ

Поручить ООО «Горизонт» проводить начисления по статье «услуги совета МКД», заключить договор поручения в редакции, предложенной ООО «Горизонт», а так же о совершении всех необходимых действий по сбору и расчету перечисленных собственниками помещений денежных средств по статье «услуги совета МКД».

За: 3014,5 м2 или 100%

Против: 0 или 0 %

Воздержался: 0 или 0%

Решение по четвертому вопросу повестки дня - принято

Председатель В. Полулихов / Полулихов В. А. /

Секретарь С.М. Полулихова / Полулихова С.М. /

Приложения к протоколу:

- список участников общего собрания на 4 листах.

- решения собственников помещения (-ий) на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома с указанием № помещений, общей площади помещений, реквизитов правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности на помещения, а также для уполномоченных представителей собственников - реквизиты доверенностей, находящихся в собственности, и подписями собственников на 11 листах.

- реестр собственников помещений в многоквартирном доме, с указанием № помещений, общей площади помещений, количества голосов, которым владеет каждый собственник помещения; реквизитов правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности на помещения, а также для уполномоченных представителей собственников - реквизиты доверенностей, находящихся в собственности на 5 листах.

- образец договора поручения на 5 листах.

- информационное сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в форме совместного присутствия на 4 листах.

Председатель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

5