

Государственная жилищная инспекция
Кемеровской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

по делу об административном правонарушении

Исаева Е.В.
сроки к. Ол
27.02.2020 г.
№ 761/28-289

г. Новокузнецк

Новокузнецкое отделение Государственной жилищной инспекции Кемеровской области
г.Новокузнецк, пр.Энтузиастов 9

(место рассмотрения)

Зам. начальника Государственной жилищной инспекции Кемеровской области О.В.Чернышова рассмотрев материалы по протоколу № 761/28/289 от 12.02.2020г. в отношении директора ООО «Горизонт» ИНН 4252005893 Кодряну Ирины Александровны, паспорт гражданина РФ: серия 32 11 № 104059 выдан 17.04.2012г. ТП в пос. Шерегеш ОУФМС России по Кемеровской области в городе Таштаголе, зарегистрированного по адресу ул. Дзержинского, 20а-39, пгт. Шерегеш, Таштагольского района, Кемеровской области.

У С Т А Н О В И Л:

04.02.2020 года в 13:00 при проведении внеплановой выездной проверки и непосредственном обнаружении данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, при осуществлении государственного контроля (надзора), выявлено ООО «Горизонт», в лице директора Кодряну Ирины Александровны допустила образование снежных навесов и наледи не организовала работы по сбросу снега и наледи с крыш и козырьков многоквартирных домов расположенных по адресам: Кемеровская обл., Таштагольский район, пгт. Шерегеш, ул. Советская, 9; ул.Дзержинского, 14; ул. Гагарина, 14; 18; 20.

Таким образом, нарушены:

- Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждены постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491 - р.Н п.10: общее имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем:

- а) соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома;
 - б) безопасность для жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного, муниципального и иного имущества;
 - г) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений, а также иных лиц;
- р.Н п.11(1):

Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и Правила оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаются Правительством Российской Федерации;

п. 11. Содержание общего имущества в зависимости от состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества, а также в зависимости от геодезических и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома включает в себя:

а) осмотр общего имущества, осуществляемый собственниками помещений и указанными в пункте 13 настоящих Правил ответственными лицами, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан;

- Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утверждены постановлением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. N 416 - р.Н п.4 пп. «д»:

ВХОД. № 68
03 2020г

организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденным решением собрания, в том числе: осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества; ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательства, вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 - п. 7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;

- Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утверждены постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170 -п. 4.6.1.23. Очистка кровли от мусора и грязи производится два раза в год: весной и осенью. Удаление наледей и сосулек - по мере необходимости. Мягкие кровли от снега не очищают, за исключением: желобов и свесов на скатных рулонных кровлях с наружным водостоком; снежных навесов на всех видах кровель, снежных навесов и наледи с балконов, и козырьков. Крышу с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега (не допускается накопление снега слоем более 30 см; при оттепелях снег следует сбрасывать при меньшей толщине).

Кодряну Ирина Александровна являясь директором ООО «Горизонт» является лицом, ответственным за управление многоквартирными домами (в части принятых обществом обязательств), надлежащим образом не исполнила своих обязанностей, не обеспечила соблюдения нормативных требований.

Таким образом, директор ООО «Горизонт» - является надлежащим субъектом ответственности по ч. 2 ст. 14.1.3 КоАП РФ.

В действиях должностного лица - директора ООО «Горизонт» Кодряну Ирины Александровны усматриваются признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ч. 2 ст.14.1.3 Кодекса РФ об административных правонарушениях, нарушение лицами, ответственными за содержание жилых домов, правил содержания и ремонта жилых домов.

Согласно ч.2 ст. 14.1.3. КоАП РФ осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами с нарушением лицензионных требований – влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет.

В соответствии со ст. 3.1. КоАП РФ административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений, как самим правонарушителем, так и другими лицами.

Согласно п.69 ч.2 ст. 28.3 КоАП РФ должностные лица органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный жилищный надзор, уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 2 статьи 7.23.2, статьями 7.23.3, 7.32.2, частями 5 и 6 статьи 9.23, частью 2 статьи 13.19.2, статьей 14.1.3, частью 1 статьи 19.4, частями 1 и 24 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.7.11 КоАП РФ.

Собранными доказательствами полно выявлены обстоятельства, имеющие значение для дела, доказательства оценены в их совокупности, решены вопросы их достоверности, истинности содержащихся в них сведений, достаточности для правильных выводов об установлении вины должностного лица.

Надлежащим образом извещенный должностное лицо - директор ООО «Горизонт» Кодряну Ирина Александровна на рассмотрение дела явилась, вину признала, представила акты выполненных работ, раскаялась.

Рассмотрев материалы дела, должностное лицо приходит к выводу о невозможности применения ст. 4.1.1 КРФобАП, в виду наличия угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, подтвержденную материалами дела, а именно: образовавшаяся наледь и недопустимая толщина снежного покрова на кровлях многоквартирных домов, расположенных по адресам: Кемеровская обл., Таштагольский район, пгт. Шерегеш, ул. Советская, 9; ул.Дзержинского, 14; ул. Гагарина, 14; 18; 20 несут угрозу жизни и здоровью для как для проживающих в этих домах граждан, так и для мимо проходящих граждан.

Рассмотрев материалы дела, учитывая обстоятельства смягчающие вину, прихожу к выводу о возможности применения п. 2.2. ч. 2 ст. 4.1 КоАП РФ, а именно назначение наказание менее минимального размера.

Руководствуясь статьей 23.55 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ПОСТАНОВИЛ:

Признать должностное лицо - директора ООО «Горизонт» Кодряну Ирину Александровну виновной в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.2 ст. 14.1.3. КоАП РФ и назначить наказание:
административный штраф в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей

Административный штраф в сумме 25 000 рублей подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее 60 дней со вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки.

Получатель штрафа: УФК МФ РФ по Кемеровской области Государственная жилищная инспекция Кемеровской области; КПП 420501001 ИНН 4207052789 в Отделение Кемерово; Расчётный счёт: 40101810400000010007 БИК: 043207001; Код ОКТМО: 32627000. КБК 85711601142019000140

Постановление о наложении штрафа может быть обжаловано:

- для юридических лиц и предпринимателей: в Арбитражный суд Кемеровской области в течение 10 суток с момента вручения или получения копии постановления;
- для должностных лиц и граждан: в течение 10 суток с момента вручения или получения копии постановления начальнику Госжилинспекции Кемеровской области (Кемерово, пр. Советский, 60) или в суд.

Правонарушителю разъяснены требования ст. 32.2 КоАП РФ о порядке исполнения наказания в виде штрафа и ст.20.25 ч. 1 КоАП РФ об ответственности за неисполнение штрафа. Штраф должен быть оплачен в течение 60 дней со дня вступления в законную силу постановления о наложении штрафа.

За неуплату административного штрафа в сроки, предусмотренные ст.32.2 КоАП РФ, предусмотрена ответственность в виде взыскания двукратной суммы штрафа или административного ареста на срок до 15 суток.

Прекратить производство по делу _____
в связи с _____
(отсутствием события (состава) административного правонарушения, истечение срока давности привлечения к административной ответственности)

С постановлением ознакомлен: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Постановление вступило в законную силу « _____ » _____
Заместитель начальника инспекции _____
(подпись)  
О.В. Чернышова

Копия постановления по делу об административном правонарушении вручена лицу _____
(Ф.И.О. представителя юридического лица, должностного лица, гражданина (либо представителя))